

OFFICE OF THE BLOCK EDUCATION OFFICER, NORTH ZONE, MYSURU
DISTRICT, MYSURU

MEMORANDUM

RENEWAL OF RECOGNITION CERTIFICATE OF THE EDUCATION INSTITUTIONS
WHICH WERE EXISTED, WHEN THE KARNATAKA EDUCATION ACT CAME INTO
FORCE.

No. c3/598/shala.manyate/24/2016-17

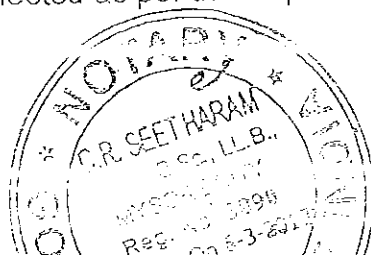
Date: 23/08/2016

Recognition for the CFTRI Higher Primary School, Yadavagiri, Mysuru which is being run by the CFTRI Education Society, Yadavagiri, Mysuru – 20 has been renewed under the Karnataka Act, on the following terms and conditions.

Recognition Renewal Year	Sections to be renewed (English Medium)	Category of the School	Name of the Officer who has given renewal
From the year 2016-17 to 2020-21	I std to VII std (each one section with Grant-in-aid) (additional one section without Grant-in-aid)		Block Education Officer, North Zone, Mysuru

Terms and Conditions:

1. No new sections are to be opened without prior permission
2. Strength of the class should not be beyond the optimum limit
3. Toilets, Drinking water and other basic amenities should be provided.
4. Required accommodation, furniture, books and basic facilities should be made available to run the school and building should be made available for Government work purpose if required
5. Required Qualification and age limit norms should be followed in appointing the staff as per Roster system
6. Teaching should be according to the syllabus prescribed by the should be the Department of Education
7. Renewal must be obtained in-time for subsequent academic years
8. Only experienced staff should be appointed
9. Attendance of the students in each class should be maintained
10. Fees should be collected as per the Department rules



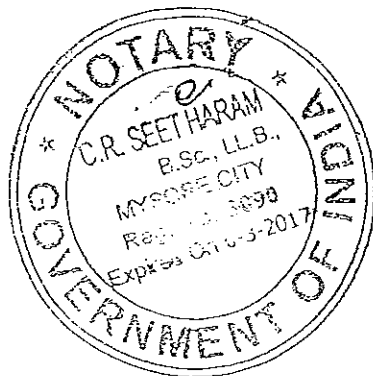
11. Fixed Deposits should be kept in a Nationalized bank under joint name of B.E.O and Hon. Secretary of the school
12. Recognition should be renewed under RTE and norms should be followed
13. School should not be shifted to other place without prior permission from the department
14. Norms of recognition and renewals should be followed
15. Norms of job security for staff should be followed and minimum wages should be paid through bank
16. Fire safety measures and CCTV should be implement in the interest of students

Sd/

Block Education Officer,
North Zone, Mysuru

Copy to :

1. Hon. Secretary, CFTRI Education Society, Mysuru – 20
2. Head Mistress / Principal, CFTRI School, Mysuru – 20



The Original Document in KANNADA
is translated to ENGLISH
and the translation is Verified by me
as true and Correct.

[Signature]
Notary Mysore

12 JAN 2017

[Signature]
PRINCIPAL / HON. S.V.
KODAGU DIST. KAR

[Signature]
PRINCIPAL
S.B.U.L. JAIN VIDYALAYA
84, K.R. ROAD,
SHANKARAPURAM,
BANGALORE - 560 004.

ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ, ಉತ್ತರ ವಲಯ ಮೈಸೂರು

ಸಂಖ್ಯೆ: ನಿ3.598,ಶಾಲಾ ಮಾನ್ಯತೆ.24/2016-17

ದಿನಾಂಕ: 23/08/2016

ಜ್ಞಾಪನ

ವಿಷಯ : ನಿ ಎಫ್ ಟಿ ಆರ್ ಐ ಆಂಗ್ಲ ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆ, ಯಾದವಗಿರಿ ಮೈಸೂರು

ಈ ಶಾಲೆಗೆ ಮಾನ್ಯತೆ ನವೀಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ

ಉಲ್ಲೇಖ:1 ಸರ್ಕಾರಿ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಇಡಿ 44 /ಎನ್ ಎಲ್ ಟಿ 2007 ಬೆಂಗಳೂರು

ದಿನಾಂಕ: 3-9-2007

2. ಸರ್ಕಾರಿ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಇಡಿ 359. ಪಿಜಿಪಿ 2015 ದಿ:05-09-2015

3.ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ನಿ ಎಫ್ ಟಿ ಆರ್ ಐ ಆಂಗ್ಲ ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆ, ಯಾದವಗಿರಿ

ಮೈಸೂರು ರವರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ದಿನಾಂಕ: 02/08/2016

4.ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನ ಭೇಟಿ ದಿನಾಂಕ:11/08/2016

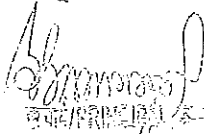
ನಿ ಎಫ್ ಟಿ ಆರ್ ಐ ಆಂಗ್ಲ ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆ, ಯಾದವಗಿರಿ ಮೈಸೂರು ಶಾಲೆಗೆ ಈ ಕಛೇರಿಯ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಭೇಟಿ/ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಯೋಜಕರ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಮೇರೆಗೆ ಈಗಿನ ಹಾಗೂ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಸೇರ್ಪಡೆಗೊಳ್ಳುವ ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ನಿಯಮ-ನಿಬಂಧನೆ ಮೇರೆಗೆ ಕೆಳಕಂಡ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ಅನುದಾನ ಸಹಿತವಾಗಿ ಪ್ರಥಮ ಮಾನ್ಯತೆ ನೀಡಿದೆ.

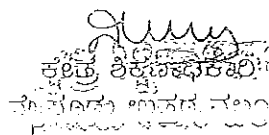
ತರಗತಿ	ವಿಭಾಗ	ಮಾಧ್ಯಮ	ಮಾನ್ಯತೆ ನವೀಕರಣದ ಅವಧಿ
1 ರಿಂದ 7 ನೇ ತರಗತಿ	ತಲಾ ಒಂದು ವಿಭಾಗಅನುದಾನಿತವಾಗಿ ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಏಳು ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು ಅನುದಾನ ರಹಿತವಾಗಿ	ಆಂಗ್ಲ ಮಾಧ್ಯಮ	2016-17 ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ 2020-21 ನೇ ಸಾಲಿನ ವರೆಗೆ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ನವೀಕರಿಸಿದೆ

ಷರತ್ತುಗಳು:-

1	ಅನುದಾನ ಸಂಹಿತೆಯ ಎಲ್ಲಾ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸಬೇಕು
2	ಮಕ್ಕಳ ದಾಖಲಾತಿ ಮತ್ತು ಹಾಜರಾತಿಯನ್ನು ಉತ್ತಮಪಡಿಸಬೇಕು
3	ಸ್ಥಳಾವಕಾಶವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿ ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಮೂಲಭೂತ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಾದ ಆಟದ ಮೈದಾನ, ಕುಡಿಯುವ ನೀರು, ಶೌಚಾಲಯ ಇನ್ನಿತರೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪೂರೈಸಿರಬೇಕು
4	ಅಗತ್ಯಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪೀಠೋಪಕರಣ, ಪಾಠೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು
5	ನಿಗದಿತ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಹಾಗೂ ವಯೋಮಿತಿ ಹೊಂದಿರುವ ಶಿಕ್ಷಕರನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ರೋಷ್ಟರ್ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಪಾಲಿಸಬೇಕು
6	ಸರ್ಕಾರ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿರುವ ಪಠ್ಯ ಕ್ರಮದಲ್ಲೇ ಬೋಧಿಸಬೇಕು
7	ಅನುದಾನ ಸಂಹಿತೆ ನಿಯಮ 15(1) ರ ಪ್ರಕಾರ ಸ್ಥಿರನಿಧಿ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಜಂಟಿ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಇಡುವುದು ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ಸ್ಥಿರನಿಧಿ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ನವೀಕರಿಸಬೇಕು
8	ಆರ್ ಟಿ ಇ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನವೀಕರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು
9	ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಇಲ್ಲದೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ತರಗತಿಗಳನ್ನಾಗಲಿ, ವಿಭಾಗಗಳನ್ನಾಗಲಿ ತೆರೆಯಬಾರದು
10	ಸರ್ಕಾರ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ವಸೂಲಿ ಮಾಡುವುದು
11	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯಾಭಲವನ್ನು ಕನಿಷ್ಠಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಕಾಯ್ದು ಕೊಳ್ಳಬೇಕು
12	ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಸೇವಾ ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು
13	ಶಾಲಾ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿಡುವುದು ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರಿ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಕಟ್ಟಡ ಬಿಟ್ಟುಕೊಡಬೇಕು
14	ಆರ್ ಟಿ ಇ ನೊಂದಣಿ ಮಾಡಿಸಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ಎಲ್ಲಾ ನಿಯಮ ಪಾಲಿಸಬೇಕು
15	ಇಲಾಖಾ ಅನುಮತಿ ಇಲ್ಲದೆ ಹಾಲ ಸ್ಥಳದಿಂದ ಬೇರೆ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸಬಾರದು
16	ಶಾಲಾ ಮಕ್ಕಳ ಸುರಕ್ಷತೆ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಅಗ್ನಿನಿರೋಧಕ ಮತ್ತು ಸಿಸಿಐವಿ ಅಳವಡಿಸಬೇಕು

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎಲ್ಲಾ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟುವಿಟ್ಟಾಗಿ ಪಾಲಿಸುವುದು ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಶಾಲೆಗೆ ನೀಡಿರುವ ಮಂಜೂರಾತಿ/ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯಲಾಗುವುದು.


ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ


ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ
ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ

ಗೆ,
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು
ನಿ ಎಫ್ ಟಿ ಆರ್ ಐ ಆಂಗ್ಲ ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆ,
ಯಾದವಗಿರಿ ಮೈಸೂರು

PRINCIPAL
SRI SIVAJI
SCHOOL
MYSURU
560 005

5. School should have basic amenities.
6. Norms of recognition and renewals should be followed
7. Norms of job security for staff should be followed and minimum wages should be paid through bank
8. Should get good results in future years

Sd/

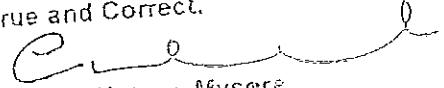
Deputy Director of Public
Instructions, Mysuru

Copy to :

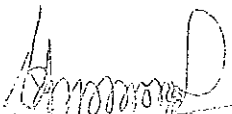
1. Hon. Secretary, CFTRI Education Society, Mysuru – 20
2. Head Mistress / Principal, CFTRI School, Mysuru – 20

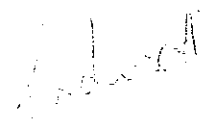


The Original Document in KANNADA
is translated to ENGLISH
and the translation is Verified by me
as true and Correct.


Notary Mysore

11 2 JAN 2017


Principal
CFTRI School
Mysuru


Principal
CFTRI School
84, K.R. ROAD,
SHANKARAPURAM,
BANGALORE - 560 004.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ, ಮೈಸೂರು

E-mail Id : ddpimys@gmail.com & ddpi.edu.karmys@nic.in

Telephone No : 0821-2490025

ದಿನಾಂಕ: 24-08-2016

ಸಂಖ್ಯೆ:ಜಿ2/160903/ಶಾಮಾನ/39/2016-17

ಜ್ಞಾಪನ

ವಿಷಯ:-ನಿ.ಎಫ್.ಇ.ಆರ್.ಐ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ, ಯಾದವಗಿರಿ, ಉತ್ತರವಲಯ, ಮೈಸೂರು. ಈ ಶಾಲೆಯ ಮಾನ್ಯತೆ ನವೀಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ

ಉಲ್ಲೇಖ:-1.ಆಯುಕ್ತರು,ಸಾಶಿಇ.ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಿ8(8)ಶಾಶಿಅ/2001-02 ದಿನಾಂಕ:13-6-2002

2.ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವೆಗಳ ಖಾತರಿ ಅಧಿನಿಯಮ 2011

3.ಆಯುಕ್ತರು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಇ-ಆರ್.ಇ.ಇ 01/2012-13 ದಿನಾಂಕ:22-5-2012

4.ಈ ಕಛೇರಿ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಜಿ2/3406/ನೋಂದಣಿ/84/2013-14 ದಿನಾಂಕ:07/09/2015

5.ಕೇಂದ್ರಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಾ.ಶಿ.ಇ ಉತ್ತರವಲಯ, ಮೈಸೂರು. ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ನಿ5/359/ಶಾ.ಮಾ.ನ/02/2016-17 ದಿನಾಂಕ:-01/08/2016.

6.ಈ ಕಛೇರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಬೇಟಿ ವರದಿ ದಿನಾಂಕ:-24/08/2016

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಮಗ್ರ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಸೂದೆ(ಕರ್ನಾಟಕ ಆಕ್ಟ್ 1995) ನಿಯಮ 38ರ ಅನ್ವಯದಲ್ಲಿ, ನಿ.ಎಫ್.ಇ.ಆರ್.ಐ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ, ಯಾದವಗಿರಿ, ಉತ್ತರವಲಯ, ಮೈಸೂರು. ಈ ಶಾಲೆಗೆ ಕೆಳಕಂಡ

ಷರತ್ತುಗಳೊಳಪಟ್ಟು ಮೇಲ್ಕಂಡ ಉಲ್ಲೇಖಗಳನ್ವಯ ಮಾನ್ಯತೆ ನವೀಕರಿಸಿದೆ.

M. N. V.
DIPLOMA IN
TECHNICAL EDUCATION
KODAGU DIST. VAR
KODAGU DIST. VAR
INCIPAL
JAIN VIDYALAYA
K-R-ROAD,
N. K. R. PURAM,
ALORE 560015

ತರಗತಿ	ಮಾಧ್ಯಮ	2016-17 ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ 2020-21 ನೇ ಸಾಲಿನವರೆಗೆ 8, 9 ಮತ್ತು 10 ನೇತರಗತಿಗಳಿಗೆ ತಲಾ ಒಂದೊಂದು ವಿಭಾಗಗಳಿಗೆ ಶಾಶ್ವತ ಅನುದಾನ ರಹಿತವಾಗಿ ಮಾನ್ಯತೆ ನವೀಕರಿಸಿದೆ.
8	ಆಂಗ್ಲ	
9	ಆಂಗ್ಲ	
10	ಆಂಗ್ಲ	

ಷರತ್ತುಗಳು:-

1. ಇಲಾಖೆಯ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಇಲ್ಲದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು ತೆರೆಯಬಾರದು
2. ಮಕ್ಕಳ ಹಾಜರಾತಿ ನಿಯಮಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರಬಾರದು.
3. ಶಾಲಾ ನಿಟ್ಟುಂಡಿ ವರ್ಗ ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ಶೌಚಾಲಯ ಒದಗಿಸುವುದು.
4. ಆಟದ ಮೈದಾನಕ್ಕಾಗಿ ಸಮತಟ್ಟಾದ 5 ಎಕರೆ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
5. ಅನುದಾನ ಸಂಕಿತಯ ನಿಯಮ 9ರ ಪ್ರಕಾರ ಶಾಲೆಗೆ ಬೇಕಾಗುವಷ್ಟು ಸ್ಥಳಾವಕಾಶ, ಹಾಗೂ ಅವಶ್ಯಕ ವಿಶೇಷಕರಣ,ಪಾಠೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಹೊಂದತಕ್ಕದ್ದು.
6. ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನಿಟ್ಟುಂಡಿ ವರ್ಗದವರನ್ನು ರೋಸ್ಟರ್ ಪದ್ಧತಿ ಅನುಸರಿಸಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು
7. ಶಾಲೆಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವಾಗ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕು.
8. ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ನಿಟ್ಟುಂಡಿ ವರ್ಗದವರನ್ನು ಮಾನ್ಯತೆ ನವೀಕರಿಸಲು ಪಸಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು
9. ತರಬೇತಿ ಹೊಂದಿದ ಶಿಕ್ಷಕರನ್ನು ಮಾತ್ರ ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು
10. ಪ್ರತಿ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಕನಿಷ್ಠ ಮತ್ತು ಗರಿಷ್ಠ ದಾಖಲಾತಿ/ಹಾಜರಾತಿ ಕಾಯ್ದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

OFFICE OF THE
INCIPAL
JAIN VIDYALAYA
K-R-ROAD,
N. K. R. PURAM,
ALORE 560015

- ಸರ್ಕಾರ ನಿರ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮಾತ್ರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ವಸೂಲ ಮಾಡಬೇಕು
1. ಅವಧಿ ಮುಗಿದಿರುವ ಸ್ಥಿರನಿಧಿ ಠೇವಣಿ ನವೀಕರಿಸಬೇಕು
 2. ಶಾಲೆಯ ಆಡೀನ್ ವರದಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನವೀಕರಣ ಹೊಂದಿರಲೇ ಬೇಕು
 3. ಅಗತ್ಯ ಸೌಲಭ್ಯವುಳ್ಳ ಕಟ್ಟಡದ ವಿವರ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡದ ಛಾಯಾ ಪ್ರತಿ ಒದಗಿಸುವುದು.
 4. ಶಾಲೆಯು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಅಗತ್ಯ ಮೂಲ ಭೂತ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು
 5. ಶಾಲೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವುದು
 6. ಸೇವಾಭದ್ರತೆ ನಿಯಮ ಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮೂಲಕ ನೀಡುವುದು
 7. ಮುಂದಿನ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತಮ ಫಲತಾಂಶ ತರಬೇಕು.

[Signature]
 ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ)
 ಶಾಲಾಶಿಕ್ಷಣ, ಮೈಸೂರು

1. ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಉತ್ತರವಲಯ, ಮೈಸೂರು
2. ತಾಯಂದಿರಿಗಳು ನಿ.ಎಫ್.ಐ.ಆರ್.ಐ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ, ವಿಜಯನಗರ, ಉತ್ತರವಲಯ, ಮೈಸೂರು
3. ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು ನಿ.ಎಫ್.ಐ.ಆರ್.ಐ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ, ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಕಲ್ಯಾಣ, ಉತ್ತರವಲಯ, ಮೈಸೂರು
4. ಕ.ಪ್ರತಿ

[Signature]
 Hon. Secretary
 CPRI Education Society (R)
 Yadavagiri, Bangalore - 560 020
 (English Medium)

Saravathi Ben P

[Signature]
 PRINCIPAL
 84, K.R. ROAD,
 SHANKARAPURAM,
 BANGALORE - 560 004

[Signature]
 PRINCIPAL
 J.L. JAIN VIDYALAYA
 84, K.R. ROAD,
 SHANKARAPURAM,
 BANGALORE - 560 004.